

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO AGLI ENTI FONDATORI O PARTECIPANTI DELLA FONDAZIONE ITS ACADEMY SISTEMA MODA PER LA FUNZIONE DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E COORDINATORE PER LA SICUREZZA da svolgersi nell'ambito del progetto "FASHION – INNOVAZIONE & FORMAZIONE 4.0", Codice Progetto M4C1I1.5-2024-1403-P-55239 CUP B84D24004560006 finanziato da UE next generation EU nell'ambito del PNRR Missione 4Componente 1- Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" con decreto MIM n. 187/2024

Il Presidente

PREMESSO che, con il contratto di finanziamento, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e la Fondazione "ITS ACADEMY SISTEMA MODA" (in seguito "Fondazione"), quest'ultima è stata individuata quale soggetto attuatore del progetto "Fashion - Innovazione & Formazione 4.0", codice CUP B84D24003670006 - M4C1I1.5-2024-1402-P-55217, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU, a valere sull'investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, finalizzato al potenziamento dei laboratori formativi rispetto ai processi di trasformazione del lavoro (Transizione 4.0, Energia 4.0, Ambiente 4.0, etc.) e alla realizzazione di nuovi laboratori per l'ampliamento della offerta formativa e la creazione di nuovi percorsi, sulla base del riparto operato con decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 18 settembre 2024, n. 187;

CONSIDERATO che, per l'attuazione degli interventi previsti per l'investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, nonché al fine di assicurare il rispetto di target e milestone del PNRR, le fondazioni ITS Academy dovranno utilizzare le risorse stanziare per l'allestimento di laboratori destinati esclusivamente ad attività formative in favore delle studentesse e degli studenti, svolte con finalità non commerciale e senza scopo di lucro, e per la realizzazione di nuovi laboratori per l'ampliamento della offerta formativa e la creazione di nuovi percorsi, nel rispetto delle norme di affidamento di lavori, servizi e forniture, nei contratti pubblici, e, in particolare, del decreto legislativo n. 36 del 2023, assicurando l'adozione di un'apposita codificazione contabile Ministero dell'Istruzione e del Merito separata e informatizzata per le risorse relative al progetto al fine di garantire la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

CONSIDERATO che, l'applicazione del codice dei contratti pubblici è necessaria per poter ottemperare a quanto previsto dalla circolare MEF-RGS n. 30 dell'11 agosto 2022, al fine della gestione delle attività di controllo e rendicontazione che sono poste in capo ai "soggetti attuatori" quali le fondazioni ITS, anche in relazione ai controlli riferiti alle procedure di gara e relativi atti di competenza sulla base delle Linee guida allegate alla citata circolare, la Fondazione si è registrata all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti tenuta dall'ANAC con codice AUSA 0000744173.

VISTO il decreto n. 187 del 2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito di riparto delle risorse per il potenziamento dei laboratori degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del Piano

nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 13/02/2025, che ha autorizzato la Presidente a predisporre e pubblicare gli atti di gara, nonché a sottoscrivere le determinazioni a contrarre e tutti gli atti necessari per l'affidamento dei contratti pubblici finalizzati all'attuazione del progetto di cui sopra;

CONSIDERATO che l'Art. 21, comma 1, del Regolamento della Fondazione, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 02/07/2024, dispone che *“La Fondazione può avvalersi di personale proprio o degli Enti Fondatori o Partecipanti distaccato presso la medesima. Può inoltre affidare a soci e partner operativi alcune funzioni di progetto che il partner svolgerà direttamente con proprio personale o con persone dallo stesso individuato”*;

COMUNICA

Articolo 1 – Oggetto della procedura

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale dipendente degli Enti Fondatori o Partecipanti della Fondazione ITS ACADEMY SISTEMA MODA, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 21, comma 1 del Regolamento della Fondazione di cui in premessa, e di seguito indicati:

I.P.I.A.S. OLIVIERI di Tivoli

MAIANI ACCADEMIA MODA SRL di Roma

UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA

MEIN FASHION HOUSE SRL di Roma

COMUNE DI MARCELLINA

ISTITUTI PARITARI “A. POLIZIANO” di Roma.

Il personale oggetto della presente procedura potrà essere impiegato nelle attività tecniche in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativo alle seguenti gare in via di aggiudicazione:

a) Nr. 1 esperto in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) di fornitura di n. 4 laboratori come di seguito specificati:

- n.1 Laboratorio Multimediale per il Design e la Progettazione Digitale, completo di software specifici innovativi e di realtà virtuale e aumentata, con banchi modulari che consentono di adattare l'aula a seconda della composizione dei gruppi di lavoro e della strumentazione da utilizzare, da installare presso la sede operativa della Fondazione ITS Academy Sistema Moda in Via della travicella, 55/61 - Roma.

- n.1 laboratorio di Laboratorio di prototipazione rapida e stampa 3D, dotato di moderne attrezzature come il plotter per la stampa tessile a sublimazione, le stampanti 3d a fusione di filamento e in stereolitografia, macchine da cucire (anche per pelletteria), ferri da stiro 4.0, stampante per le etichette degli abiti, pc dotati di tutti i moderni software di settore, sia proprietari che open source e nuove tecnologie per l'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella progettazione e realizzazione dei prodotti di moda e nella comunicazione del prodotto moda, da installare presso la sede operativa della Fondazione ITS Academy Sistema Moda in Largo Guido Mizzoni, 3- Roma.

- n. 1 Laboratorio di alta sartoria per la formazione sulla confezione e cucitura con applicazione di tecniche digitali e tradizionali per la produzione di alta qualità e l'integrazione di processi innovativi e ecosostenibili dotato di Macchine da cucire digitali e industriali di ultima generazione, ricamatrici CNC digitali, assi e ferri da stiro, termopressa, macchine per orlatura e imbottitura, da installare presso la sede operativa della Fondazione ITS Academy Sistema Moda in Largo Guido Mizzoni, 3- Roma.

- n. 1 laboratorio per il taglio e marcatura laser. Il taglio laser nel settore moda sfrutta l'energia del laser per tagliare rapidamente materiali sintetici, tessuti tecnici come il poliestere, la lycra, il pile, oppure tessuti pregiati come pizzo, seta, lino, pelle, alcantara, cuoio, nabuck, pelle scamosciata e denim. Riprodurre sagome personalizzate di particolare complessità o semplicemente eseguire tagli arrotondati richiede la particolare precisione e velocità di questa tecnica. La marcatura laser su pelle è invece impiegata per rimuovere sottilissimi strati di materiale, creando effetti di svuotamento e tridimensionalità, da installare

presso la sede operativa della Fondazione ITS Academy Sistema Moda in Largo Guido Mizzoni, 3- Roma.

Importo stimato della fornitura: € 800.000,00

b) Nr. 1 esperto in qualità di Direttore dei lavori di carattere edilizio per l'adeguamento dei locali da adibire a n. 3 laboratori da realizzarsi presso la sede operativa della Fondazione ITS Academy Sistema Moda in Largo Guido Mizzoni, 3- Roma, nell'ambito del progetto "FASHION – INNOVAZIONE & FORMAZIONE 4.0", Codice Progetto M4C111.5-2024-1403-P-55239 CUP B84D24004560006 finanziato da UE next generation EU nell'ambito del PNRR Missione 4Componente 1- Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" con decreto MIM n. 187/2024

Importo massimo della fornitura: € 140.000,00

c) Nr. 1 esperto in qualità di Direttore dei lavori di carattere edilizio per l'adeguamento dei locali da adibire a n. 1 laboratorio da realizzarsi presso la sede operativa della Fondazione ITS Academy Sistema Moda in Via della travicella 55/61 - Roma, nell'ambito del progetto "FASHION – INNOVAZIONE & FORMAZIONE 4.0", Codice Progetto M4C111.5-2024-1403-P-55239 CUP B84D24004560006 finanziato da UE next generation EU nell'ambito del PNRR Missione 4Componente 1- Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" con decreto MIM n. 187/2024

Importo massimo della fornitura: € 140.000,00.

Si possono presentare più candidature riferite ai diversi ruoli, di cui alle lettere a), b) e c).

Articolo 2 – Principali attività e compiti del DEC

Secondo l'articolo 114 del D.Lgs. 36/2023 (Codice appalti), come aggiornato dal D.Lgs. 209/2024:

1. Il direttore dei lavori è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, per eseguire i lavori a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto.
2. Nel caso di contratti di importo non superiore a 1 milione di euro e comunque in assenza di lavori complessi e di rischi di interferenze, il direttore dei lavori, se in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza, svolge anche le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione.
3. Nell'esecuzione dei contratti il DEC opera in piena autonomia e nel rispetto delle disposizioni di servizio impartite dal responsabile unico del progetto (RUP), valutando e curando i profili tecnici, contabili e amministrativi nell'esclusivo interesse all'efficiente e sollecita esecuzione dell'intervento. Nell'esercizio delle funzioni affidate il direttore dei lavori assume la responsabilità del coordinamento e interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.
4. Sono attribuiti al DEC, in particolare, i seguenti compiti:
 - rilasciare, prima dell'avvio della procedura di scelta del contraente, un'attestazione al RUP, sullo stato dei luoghi con riferimento all'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
 - provvedere alla consegna dei lavori;
 - accettare i materiali e i componenti messi in opera o, in caso contrario, emettere motivato rifiuto;
 - accertare che i documenti tecnici, le prove di cantiere o di laboratorio e le certificazioni basate sull'analisi del ciclo di vita del prodotto (LCA) relative a materiali, lavorazioni e apparecchiature impiantistiche rispondano ai requisiti di cui al piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione;
 - controllare e verificare il rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori indicati nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo e successivamente dettagliati nel programma di esecuzione dei lavori;
 - rilasciare gli stati d'avanzamento dei lavori entro il termine fissato nella documentazione di gara e nel contratto, ai fini dell'emissione dei certificati per il pagamento degli acconti da parte del RUP;
 - fornire chiarimenti, spiegazioni e documenti all'organo di collaudo, assistendo quest'ultimo nell'espletamento delle operazioni e approvando, previo esame, il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
5. Spetta al direttore dei lavori il controllo della spesa legata all'esecuzione dell'opera o dei lavori, attraverso la compilazione con precisione e tempestività dei documenti contabili, che sono atti pubblici a tutti gli effetti di legge, con i quali si realizza l'accertamento e la registrazione dei fatti producenti spesa. A tal fine provvede a

classificare e misurare le lavorazioni eseguite, nonché a trasferire i rilievi effettuati sul registro di contabilità e per le conseguenti operazioni di calcolo che consentono di individuare il progredire della spesa. Secondo il principio di costante progressione della contabilità, le predette attività di accertamento dei fatti producenti spesa devono essere eseguite contemporaneamente al loro accadere e, quindi, devono procedere di pari passo con l'esecuzione. Il direttore dei lavori provvede all'accertamento e alla registrazione di tutti i fatti producenti spesa contemporaneamente al loro accadere.

Articolo 3 – Titoli e requisiti minimi di accesso alla selezione

1. coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:
 - Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale o, in subordine, diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
 - Comprovata esperienza e competenze per lo svolgimento delle mansioni oggetto del contratto di cui ai precedenti articoli 1 e 2;
2. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. essere in godimento dei diritti civili e politici;
4. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposti a procedimenti penali.

Articolo 4 – Autocertificazioni

1. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
3. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico.
4. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
5. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione.
6. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'assegnazione dell'incarico, questo potrà essere revocato di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 5 – Criteri di valutazione

1. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Presidente della Fondazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate (con particolare riferimento alle esperienze professionali sulle tematiche oggetto del presente avviso), secondo la tabella di valutazione di seguito riportata, con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Cod. A	TITOLI DI STUDIO	Punteggio previsto MAX 40 PUNTI
A1	Laurea specifica nel settore di pertinenza (art. 2 del presente avviso) (in caso di diploma di II grado, il voto è rapportato su base 110)	Punti 5 se Voto<100 Punti 8 se 100≤Voto<105 Punti 10 se 105≤Voto≤110 Punti 12 per 110 e lode
A2	Dottorato di ricerca	6 punti
A3	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti

A4	Corsi di aggiornamento della durata minima di 18 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 6 punti
A5	Iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti
Cod. B	TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto MAX 60 PUNTI
B1	Esperienza quale Direttore dell'esecuzione del contratto in procedure di appalti pubblici (incarichi o esperienze certificabili)	5 punti per esperienza max 30 punti
B2	Esperienze professionali come coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione del contratto (incarichi o esperienze certificabili)	3 punti per ciascuna esperienza max 18 punti
B3	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (incarichi o esperienze certificabili)	3 punti per esperienza max 12 punti
PUNTEGGIO TOTALE		MAX 100 PUNTI

** Evidenziare nel curriculum il titolo valutabile con riferimento al codice corrispondente alla voce da valorizzare. (A1, A2, A3...).*

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione candidatura

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A e B, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con evidenziazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, ritenuti attinenti al profilo per cui si concorre.

Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali) e del Decreto Legislativo n. 101/2018 (adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679). La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto **“Candidatura esperto interno PER LA FUNZIONE DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E COORDINATORE PER LA SICUREZZA - Progetto PNRR: FASHION – INNOVAZIONE & FORMAZIONE 4.0”**, via PEC a: itsacedemymoda@pec.it, o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria della Fondazione sita in Via Teodorico, 14, Roma, **entro e non oltre le ore 18.00 del 12 maggio 2025**.

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione **“Candidatura esperto interno PER LA FUNZIONE DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E COORDINATORE PER LA SICUREZZA - Progetto PNRR: FASHION – INNOVAZIONE & FORMAZIONE 4.0”**,

L'istanza (ALL.A) dovrà essere corredata da:

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
3. griglia di valutazione compilata nella colonna riservata al candidato (ALL. B).

Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite;

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la presentazione della candidatura.

Articolo 7 – Valutazione candidature e designazione dell'esperto

La valutazione dei titoli culturali e professionali e l'individuazione degli esperti da parte del Consiglio di amministrazione avverranno su base comparativa e saranno fondate sulle qualità professionali e sulle specifiche competenze, così come previsto dal presente bando.

I soggetti selezionati saranno destinatari di lettera di incarico da parte del Presidente della Fondazione.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Articolo 8 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti, indipendentemente dalla volontà del concorrente, anche se inviate prima del termine medesimo;

- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 9 – Attribuzione incarico e condizioni contrattuali

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Presidente della Fondazione, assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

La retribuzione lorda onnicomprensiva - in base all'importo del contratto, alla complessità e alla durata dell'incarico - è calcolata pari al 2% del valore del contratto oggetto dell'incarico tecnico di cui al precedente articolo 1, lettera a).

La retribuzione lorda onnicomprensiva - in base all'importo del contratto, alla complessità e alla durata dell'incarico - è calcolata pari al 5% del valore del contratto oggetto dell'incarico tecnico di cui al precedente articolo 1, lettere b).

La retribuzione lorda onnicomprensiva - in base all'importo del contratto, alla complessità e alla durata dell'incarico - è calcolata pari al 4% del valore del contratto oggetto dell'incarico tecnico di cui al precedente articolo 1, lettera c).

Tutte le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con l'orario di servizio presso il proprio ente di appartenenza.

Le attività operative e gestionali dovranno seguire il cronoprogramma del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del **30 settembre 2025**, salvo proroghe.

Con il presente avviso è adottata la clausola risolutiva espressa, secondo cui il Presidente ha la facoltà di recedere in tutto o in parte dagli impegni contrattuali assunti, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Articolo 10 – Pubblicazione graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Fondazione <http://www.itsacademymoda.it/>.

Avverso le stesse il personale interessato potrà produrre ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi i 5 giorni, in assenza di reclami, le graduatorie si intendono definitive.

ART. 11 - Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Presidente della Fondazione ITS Academy Sistema Moda, Maria Maiani.

Articolo 12 – Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione <http://www.itsacademymoda.it/>.

Ad esso vengono allegati il modello di domanda per la selezione degli esperti (ALL. A) e la Scheda di autovalutazione (ALL. B), che costituiscono parte integrante del bando stesso.

Articolo 13 – Pagamento compenso

Premesso che qualunque erogazione potrà essere corrisposta solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari, senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa, si prevede che il compenso spettante potrà essere erogato con una o più quote intermedie, sulla base delle ore di impegno dimostrate attraverso un timesheet, a condizione che lo stato di avanzamento delle attività effettivamente svolte e rendicontate consenta le progressive richieste di rimborso all'Unità di Missione del Ministero dell'istruzione e del merito, e comunque previa presentazione, da parte dell'interessato, della dichiarazione delle ore prestate. Per eventuali risoluzioni anticipate degli incarichi, il compenso spettante sarà calcolato sulla

base dello stato di avanzamento dei lavori e proporzionalmente al tempo di durata complessivo previsto alla data di sottoscrizione dell'incarico.

Articolo 14 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Si fornisce ai candidati il presente atto di informazione ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo (relativo al trattamento dei dati personali). Si informa, pertanto, che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto in intestazione, Titolare del trattamento, e saranno trattati ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs 101/2018, anche con strumenti informatici, esclusivamente dal Titolare del trattamento e dai soggetti delegati, ai fini della gestione del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si rende noto che sono identificate le seguenti figure: la Fondazione ITS Academy Sistema Moda come Titolare del trattamento dei dati, legalmente rappresentato dal Presidente Maria Maiani, telefono: 0669302599 ed email: segreteria@itsacademymoda.it.

Il Presidente

Maria Maiani